**Stellenbeschreibung oder Ausschreibung einer ehrenamtlichen Tätigkeit**

Die folgenden Punkte können in eine Stellen**be**schreibung für einen ehrenamtlich Mitarbeitenden aufgenommen werden. Im Klammern stehen gesonderte Formulierungen für eine Stellen**aus**schreibung.

Je nach konkreter Tätigkeit soll diese Vorlage ergänzt und verändert werden.

|  |
| --- |
| Der Arbeitsbereich umfasst: (Wir suchen eine ehrenamtliche Mitarbeiterin/ einen ehrenamtlichen Mitarbeiter für ….) (Bezeichnung und inhaltliche Beschreibung, dabei Neugier wecken, Lust machen, Möglichkeiten des Einbringens oder der eigenen Entwicklung aufzeigen) |
| Folgende Qualifikation(en) sind wünschenswert: (der /die Mitarbeitende sollte: ) (aufzählen, möglichst realistisch und in der Reihenfolge der Bedeutung für die Tätigkeit) |
| Unsere Ziele sind: (In dem Arbeitsbereich wollen wir mit/durch (Ziel oder Zielgruppe) erreichen:) (diese Ziele sollten auch von den ehrenamtlich Mitarbeitenden mit getragen werden können, damit alle Beteiligten „an einem Strang ziehen“) |
| Die Aufgaben sind:Der Zeitaufwand beträgt:Sie können mitgestalten und mitbestimmen bei …. |
| Kontaktpersonen sind:Im Arbeitsbereich ist Ansprechpartner/in: Sie arbeiten gemeinsam mit (Team, Gruppe nennen): |
| Wir bieten Ihnen: (beschreiben, was Sie bereitstellen und was jemand (für sich) bekommt/ gewinnt/ erwarten kann, der sich in diesem Ehrenamt engagiert. Die Beispiele bitte ergänzen, konkretisieren, auswählen) * Ersatz von Aufwendungen,
* Versicherungsschutz,
* Einbindung in ein Team/Gruppe,
* Die Möglichkeit, Ihre Fähigkeiten bei/ in …. einzubringen,
* Stärkende und unterstützende Begleitung,
* Freie /viele Gestaltungs- und Kreativmöglichkeiten,
* Aus- und Fortbildungsmöglichkeiten
*
 |
| Geben Sie eine kurze Beschreibung des konkreten Arbeitsumfeldes für den/die zukünftige(n) Ehrenamtliche(n) und/oder Ihrer Kirchengemeinde oder diakonischen Einrichtung… (z.B.: Adresse, Logo, bisherige Arbeitsschwerpunkte, Leitbild, Organigramm…) |